

**LAMA GANCHEN KIUROK TSOCHUN HELP IN ACTION ONLUS**

**Sede legale: 20124 Milano – Via Marco Polo n. 13**

**Codice Fiscale: 97197120153**

**Nota Integrativa al Bilancio Consuntivo dell'anno 2018**

Signori Soci,

il Bilancio al 31 dicembre 2018 che sottoponiamo alla Vostra approvazione presenta un disavanzo di gestione di Euro 54.521, dovuto ad una distribuzione di aiuti umanitari superiore all'importo raccolto durante l'anno e coperta mediante riserve.

**ATTIVITA' SVOLTA**

L'Associazione svolge la propria attività nel campo della beneficenza per il perseguimento, in via esclusiva, di finalità di solidarietà sociale ed ha per scopo di fornire aiuti umanitari in particolare alle popolazioni Himalayane.

**FATTI DI RILIEVO VERIFICATISI NEL CORSO DELL'ESERCIZIO**

Nel corso del 2018 sono proseguite le attività umanitarie dell'Associazione in Nepal e India.

Le attività si sono come di consueto svolte grazie al contributo dei volontari e al sostegno di molti donatori privati e aziende, nonché al prezioso contributo del 5xmille.

E' proseguito il sostegno dalle Associazioni collegate in Germania, Olanda e Spagna.

In Nepal si sono conclusi i lavori di ristrutturazione di un nuovo e più ampio edificio per la Gangchen Samling School di Katmandu, che accoglie attualmente agli studi - dall'asilo alla 10° classe - circa 400 ragazzi da famiglie indigenti della periferia circostante la scuola. Il nuovo edificio, inaugurato nel marzo 2018, sta cominciando ad accogliere con il nuovo anno scolastico un numero crescente di ragazzi - fino a 650-700 - permettendo così di esaudire le sempre più numerose richieste di iscrizione da parte delle famiglie.

Il personale in attività nella scuola è salito nel 2018 a 45 unità, tra insegnanti, assistenti scolastici, addetti alla sicurezza.

Sono riprese a pieno ritmo le attività presso il Centro di formazione professionale Gangchen Drupkhang di Kathmandu (costruito nel 2006 e completamente ristrutturato a seguito dei gravi danni subiti nel terremoto del 2015) che ha l'obiettivo di offrire - con particolare attenzione a giovani, donne, disabili e soggetti svantaggiati, - corsi di formazione professionale permanente in materia di artigianato e cultura tradizionale dell'Himalaya. Nel centro si apprendono e contestualmente si preservano diverse antiche tradizioni manifatture Himalayane: mobili e oggetti

sacri in legno intagliati a mano, pittura e opere d'arte tradizionali, incensi di guarigione e rimedi erboristici dell'antica tradizione medica Himalayana.

Nell'ambito del progetto di aiuto alle comunità di villaggio sono proseguite le attività a favore delle popolazioni della zona pre-Himalayana, per i molti che hanno perso a causa del sisma del 2015 ogni loro bene e che sopravvivono con difficoltà specie nei mesi invernali: nel febbraio-marzo 2018 sono state distribuite grandi coperte imbottite - realizzate a mano nel Centro Gangchen Drupkhang - e abiti pesanti per migliaia di persone, con particolare attenzione a malati, anziani, disabili.

Gli aiuti hanno raggiunto anche alcuni villaggi abitati da "intoccabili" nel distretto di Manhottara nel Sud del Nepal: già colpiti da una povertà difficilmente immaginabile, gli abitanti di questi villaggi hanno perso abitazioni e i pochi averi nel corso di pesanti inondazioni monsoniche che hanno colpito India e Nepal nell'estate 2017.

Sono stati forniti scorte di farmaci e materiali medici alcuni dispensari di villaggi remoti nel distretto di Makwanpur, che restano isolati dal resto del mondo per i lunghi mesi monsonici a causa del crescere dei corsi d'acqua. I dispensari sono l'unica garanzia di assistenza medica per circa 8000 persone.

Nell'ambito del progetto "Istruzione per tutti" sono state sostenute diverse scuole di villaggio dell'Himalaya Nepalese, con la distribuzione di materiali scolastici per un anno per circa 1500 studenti, e con la copertura dei costi per gli stipendi degli insegnanti.

E' proseguito il progetto di adozione a distanza - in corso da ormai più di 20 anni- che ha raggiunto più di 600 bambini soprattutto nell'area di Kathmandu, consentendo alle loro famiglie di sostenere i costi per il mantenimento, la cura e l'istruzione dei figli: l'accesso all'istruzione prevede infatti il pagamento di rette scolastiche, e i bimbi delle famiglie più povere ne restano quindi spesso esclusi.

La maggior parte dei bimbi adottati sono stati inseriti nella Gangchen School.

Tutti i sostenitori hanno ricevuto foto, lettere e pagelle; alcuni si sono recati in visita al proprio adottato, con grande gioia anche per le famiglie.

Tra la fine del 2017 e l'inizio del 2018, a causa del velocissimo progredire della situazione economica in Cina ed ora anche in Tibet, con forti investimenti statali, si è deciso di sospendere l'attività di adozione a distanza nell'area.

Dopo vari incontri con i rappresentanti delle comunità locali si è infatti convenuto circa l'opportunità di destinare ad altre situazioni più meritevoli di aiuto gli importi raccolti.

Le comunità hanno espresso la loro più viva gratitudine per l'importante lavoro svolto negli ultimi 20 anni: grazie agli aiuti distribuiti la situazione economica e sanitaria dei villaggi è andata via via sensibilmente migliorando, e ciò che più importa, villaggi prima quasi totalmente analfabeti possono ora contare su una generazione di giovani istruiti e preparati che potranno affrontare a testa alta il grande cambiamento in corso, svolgendovi un ruolo partecipe e propositivo.

Tutti i sostenitori sono stati quindi contattati proponendo un trasferimento del loro aiuto ad un bimbo in Nepal, paese nel quale la situazione economica è tuttora estremamente precaria, specie dopo le gravissime perdite del sisma del 2015.

Il progetto "Fondo istruzione superiore" ha permesso a 84 ragazzi di proseguire gli studi nelle scuole superiori, (dopo la 10° classe), all'Università o in corsi di formazione post-diploma.

Gli aiuti raccolti mediante il Fondo di Emergenza hanno raggiunto diversi anziani e persone malate o disabili, prive di ogni sostegno, e alcuni orfanotrofi di Kathmandu. Il Fondo ha inoltre finanziato gli studi per gli studenti che hanno perso il loro sostenitore.

Nell'ambito del progetto di preservazione culturale "Sostegno ai Monasteri" è proseguito l'impegno a favore di diversi Monasteri in Nepal, Tibet e India, dove studiano centinaia di monaci e piccoli monaci.

Gli aiuti hanno raggiunto soprattutto alcuni Monasteri che, dopo il sisma del 2015 in Nepal, hanno accolto centinaia di bambini rimasti senza famiglia.

I Monasteri si prendono cura di tutte le necessità primarie dei bimbi: cibo, abiti, cure mediche e istruzione, garantendo loro formazione anche nelle materie di base.

Per quanto riguarda i progetti idrici e ambientali, nel 2018 è stato predisposto un progetto idrico per il villaggio di Chapakhori, nel Pre-Himalaya Nepalese. Il villaggio, posto sulla sommità di una collina e abitato da circa 2000 persone, ha visto drammaticamente esaurirsi le proprie fontane e sorgenti d'acqua presumibilmente a causa del riattivarsi di una faglia sotterranea nel sisma del 2015. Gli abitanti sono ora costretti a un ripido tragitto di circa 1,5 km alla base della collina: qui si trova una sorgente di modestissima portata, del tutto insufficiente per le necessità della popolazione e degli animali. La situazione si aggrava ulteriormente durante gli aridi mesi invernali quando la sorgente è quasi in secca e gli abitanti si vedono costretti a sostenere lunghe attese in coda per il rifornimento oltre che una difficile ripida risalita con le taniche sulle spalle.

Nel febbraio, marzo e novembre 2018 ci sono stati viaggi dall'Italia e sopralluoghi da parte di un ingegnere idraulico, di un geologo, e di un tecnico di trivellazioni.

E' stato elaborato un progetto presentato al Bando 8x1000 Unione Buddhista Italiana per il finanziamento; nel febbraio 2019 è giunta notizia dell'approvazione da parte dell'Unione Buddhista Italiana che offrirà un cofinanziamento di circa 90.000 euro.

La seconda parte del progetto è stata presentata all'8x1000 della Tavola Valdese ed è in attesa di approvazione.

Una quota del 5x1000 2015-2016 è stata destinata alla realizzazione di un sistema di pannelli solari per la Gangchen School di Kathmandu, in modo da renderla autonoma nella produzione di energia elettrica. Nell'area di Kathmandu i black - out sono infatti molto frequenti, ed altissimo è il costo dell'elettricità; l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili contribuirà inoltre alla situazione ambientale della valle di Kathmandu, purtroppo oggi molto inquinata a causa del grande incremento della popolazione e dei mezzi di trasporto spesso privi di qualsivoglia dispositivo antiinquinamento.

Per quanto riguarda la struttura organizzativa dell'Associazione, nel 2018 è stato per la prima volta stipulato un contratto annuale di collaborazione coordinata e continuativa: questo al fine di dotarsi di migliori capacità progettuali in vista del tentativo di iscrizione all'Agenzia Cooperazione e Sviluppo Italiana (AICS) e a causa del maggiore peso assunto nell'attività dell'associazione dall'elaborazione di progetti umanitari da sottoporre a bandi di finanziamento.

L'associazione ha inoltre avviato un rinnovo totale del proprio database, incaricando una società di software dell'elaborazione un nuovo sistema che risulta più agevole e veloce nell'utilizzo rispetto al precedente.

E' stato completamente rinnovato e aggiornato il sito web italiano, grazie al contributo di volontari ed è in corso la traduzione in inglese, tedesco, olandese e spagnolo.

## **CRITERI DI FORMAZIONE**

Il bilancio, composto da Stato Patrimoniale e Rendiconto Gestionale, unitamente alla presente Nota Integrativa, sono stati redatti sulla base del documento, approvato con deliberazione del 5 luglio 2007 dal Consiglio dell'Agenzia per le Onlus, denominato "Linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit".

Lo Stato Patrimoniale ripropone lo schema a liquidità crescente similmente a quello indicato dalla normativa Comunitaria con alcune modifiche e aggiustamenti che tengano conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio di tali realtà aziendali.

In particolare, nello schema proposto si rilevano le seguenti significative differenze rispetto a quello previsto per le imprese commerciali:

- Sono stati superati tutti i riferimenti alle società controllanti che in forza del carattere di autogoverno degli enti non profit non possono esistere; sono rimasti, invece, i crediti per quote associative da incassare, con riferimento ai soli enti associativi;
- Con riferimento alle poste ideali dal patrimonio netto si è ritenuto di evidenziare che il patrimonio libero è costituito dal risultato gestionale dell'esercizio in corso, dal risultato gestionale degli esercizi precedenti, nonché dalle riserve statutarie; il patrimonio vincolato è composto dai fondi vincolati per scelte operate da terzi donatori o dagli organi istituzionali.

Il Rendiconto Gestionale a proventi/ricavi e costi/oneri informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle cosiddette "aree gestionali".

Le aree gestionali della Associazione sono le seguenti:

- Attività istituzionale: è l'area che rileva gli oneri sostenuti per la gestione delle attività di realizzazione di progetti umanitari e adozione a distanza in paesi meno sviluppati;
- Attività promozionali e di raccolta fondi: è l'area predisposta ad evidenziare i costi sostenuti ai fini di raccogliere fondi di supporto all'attività istituzionale contrapposti ai proventi conseguiti attraverso l'attività di raccolta fondi. In tale area sono stati altresì contabilizzati i proventi del 5 per mille secondo un criterio di competenza economica;
- Attività accessorie: è l'area predisposta per accogliere gli oneri ed i proventi direttamente attribuibili alle attività accessorie e connesse a quelle istituzionali;
- Attività di gestione finanziaria e patrimoniale: vengono qui riportati gli oneri ed i proventi legati alla gestione delle risorse finanziarie dell'Ente;
- Attività di natura straordinaria: è l'area che evidenzia gli oneri e i proventi di natura straordinaria;
- Attività di supporto generale: area di carattere residuale, individua l'attività di direzione e conduzione dell'ente che garantisce il permanere delle condizioni organizzative di base che ne determinano il divenire.

## **CRITERI CONTABILI E DI VALUTAZIONE**

Il bilancio di esercizio è stato redatto in conformità alla normativa civilistica, in quanto applicabile, ed a corretti principi contabili e corrisponde alle scritture contabili regolarmente tenute.

I criteri di valutazione di cui all'art 2426 Codice Civile sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio e non si sono verificati eventi eccezionali che abbiano reso necessario il ricorso a deroghe di cui agli artt. 2423 bis, secondo comma e 2423, quinto comma del Codice Civile.

Ove applicabili sono stati, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dall'Organismo Italiano di Contabilità (OIC), al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Per quanto riguarda in modo specifico le valutazioni, esponiamo i criteri che sono stati adottati per le poste più significative.

### **Immobilizzazioni immateriali**

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

I diritti di brevetto industriale ed i diritti di utilizzazione delle opere d'ingegno sono ammortizzati in base alla loro presunta durata di utilizzazione, comunque non superiore a quella fissata dai contratti di licenza.

### **Immobilizzazioni materiali**

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dei costi indiretti inerenti la produzione interna, nonché degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione interna sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento nel quale il bene può essere utilizzato.

Sulla base di quanto disposto dall'OIC 16 par. 60, nel caso il valore dei fabbricati incorpori anche il valore dei terreni su cui insistono, si è proceduto allo scorporo del valore del fabbricato.

Quanto previsto dall'OIC 16 in tema di obbligo di ammortizzare sia i fabbricati strumentali che quelli non strumentali viene adottato soltanto prospetticamente. Pertanto, in relazione ai fabbricati civili già iscritti nel bilancio al 31 dicembre 2015 non viene calcolato alcun ammortamento.

Sono state applicate le aliquote che rispecchiamo il risultato dei piani di ammortamento tecnici, confermate dalle realtà aziendali e ridotte del 50% per le acquisizioni dell'esercizio, in quanto esistono per queste ultime le condizioni previste dall'OIC 16 par. 61.

Le quote di ammortamento, imputate a conto economico, sono state calcolate attesi l'utilizzo, la destinazione e la durata economico-tecnica dei cespiti, sulla base del criterio della residua possibilità di utilizzazione, criterio che abbiamo ritenuto ben rappresentato dalle seguenti aliquote:

<u>Tipologia</u>	<u>Aliquota</u>
Macchine ufficio elettroniche	20%

### **Titoli di debito**

I titoli di debiti sono rilevati al momento della consegna del titolo e sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della loro destinazione.

### **Titoli non immobilizzati**

I titoli che non costituiscono immobilizzazioni sono iscritti al minor valore tra il costo di acquisto e il valore di presunto realizzo desunto dall'andamento del mercato.

### **Crediti**

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione / origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria, della realistica capacità del debitore di adempiere alle obbligazioni nei termini contrattuali e dell'orizzonte temporale in cui, ragionevolmente, si ritiene di poter esigere il credito.

Ai sensi dell'OIC 15 par. 84 si precisa che nella valutazione dei crediti non è stato adottato il criterio del costo ammortizzato.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale

### **Ratei e risconti**

I criteri di determinazione dei ratei e dei risconti attivi e passivi riflettono il principio di competenza temporale dei componenti di reddito comuni a più esercizi.

### **Debiti**

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria.

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del loro valore di estinzione.

### Valori in valuta

Nel presente bilancio non sono presenti attività e/o passività in valuta.

### Costi e Ricavi

Sono esposti in Bilancio secondo i principi della prudenza e della competenza con rilevazione dei relativi ratei e risconti.

Passando all'esame delle singole voci di bilancio Vi segnaliamo quanto segue:

### ATTIVO

#### **A) QUOTE ASSOCIATIVE ANCORA DA VERSARE**

L'associazione ha nel 2018 n. 13 soci iscritti a libro soci che hanno tutti provveduto al versamento della quota associativa. Non vi sono pertanto crediti al termine dell'esercizio verso gli stessi a tale titolo.

#### **B) IMMOBILIZZAZIONI**

##### **I) - Immobilizzazioni Immateriali**

La movimentazione delle immobilizzazioni immateriali risulta dalla seguente tabella:

<i>Categorye</i>	<i>Costo storico</i>	<i>F.do amm.to al 31.12.2017</i>	<i>Valore netto al 31.12.2017</i>	<i>Acquisti/ Incrementi dell'esercizio</i>	<i>Alienazioni (storno costo storico residuo)</i>	<i>Quota amm.to dell'esercizio</i>	<i>Valore netto al 31.12.2018</i>
<i>Diritti di brevetto ind.e util.opere ingegno</i>	7.950	(7.950)	0	0	0	(0)	0
<b>TOTALE</b>	<b>7.950</b>	<b>(7.950)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>(0)</b>	<b>0</b>

La poste di bilancio, completamente ammortizzate, sono relative ad un software specifico per la gestione delle attività no profit dell'associazione acquistato nell'anno 2013.

##### **II) - Immobilizzazioni Materiali**

#### **Totale movimentazione delle Immobilizzazioni Materiali**



<i>Categorie</i>	<i>Costo storico</i>	<i>F.do amm.to iniziale</i>	<i>Valore netto iniziale</i>	<i>Acquisti/ Incrementi dell'esercizio</i>	<i>Alienazioni (storno costo storico residuo)</i>	<i>Quota amm.to dell'esercizio</i>	<i>Valore netto finale</i>
<i>Terreni e fabbricati</i>	163.809	0	163.809	0	0	0	163.809
<i>Altri beni</i>	2.915	(2.109)	806	208	0	(745)	269
<b>TOTALE</b>	<b>166.724</b>	<b>(2.109)</b>	<b>164.615</b>	<b>208</b>	<b>0</b>	<b>(745)</b>	<b>164.078</b>

Nel corso dell'esercizio sono stati effettuati nuovi investimenti in beni inferiori a euro 516,45 per euro 208.

I terreni e fabbricati sono costituiti da tre unità immobiliari, di cui una ad uso ufficio derivante da un riaccatastamento effettuato in data 27/02/2013 ed una ad uso box ubicate nel Comune di Bee, acquistate a fini di investimento nel 2010. Stante l'utilizzo dei fabbricati a fini non commerciali sugli stessi non si è proceduto a determinare alcuna quota a titolo di ammortamento come indicato nell'ambito dei criteri di valutazione.

Sugli altri beni posseduti si è proceduto a calcolare le quote di ammortamento sulla base dei criteri esposti in precedenza.

La movimentazione dei fondi ammortamento delle immobilizzazioni materiali risulta dalla seguente tabella:

<i>Fondo ammortamento</i>	<i>Saldo al 31.12.17</i>	<i>Utilizzazioni</i>	<i>Ammortamento dell'esercizio</i>	<i>Saldo al 31.12.2018</i>
<i>Altri beni</i>	2.109	0	745	2.854
<b>TOTALE</b>	<b>2.109</b>	<b>0</b>	<b>745</b>	<b>2.854</b>

### **C) ATTIVO CIRCOLANTE**

#### **I. Rimanenze**

Saldo al 31/12/2018 Euro 0

Saldo al 31/12/2017	Euro	0
Variazioni	Euro	0

Non vi sono rimanenze al termine dell'esercizio.

## **II) - Crediti**

Saldo al 31/12/2018	Euro	238
Saldo al 31/12/2017	Euro	379
Variazioni	Euro	(141)

L'importo dei crediti al termine dell'esercizio, pari a Euro 238, risulta composto da acconti a fornitori, depositi cauzionali in denaro e dal saldo delle imposte dell'esercizio.

## **III) – Attività finanziarie, che non costituiscono immobilizzazioni:**

Saldo al 31/12/2018	Euro	289
Saldo al 31/12/2017	Euro	338
Variazioni	Euro	(49)

Si tratta di n. 110 azioni della Banca Popolare di Sondrio acquistate al prezzo di Euro 433, sulle quali è stata contabilizzata nel 2014 la vendita di diritti di opzione per euro 22 e che sono state valutate sulla base di quanto indicato in tema di criteri di valutazione ad Euro 289 iscrivendo un fondo svalutazione titoli per euro 123, aumentato di euro 49 rispetto all'esercizio precedente.

## **IV) - Disponibilità liquide**

Saldo al 31/12/2018	Euro	173.075
Saldo al 31/12/2017	Euro	240.653
Variazioni	Euro	(67.578)

L'Associazione, nonostante il risultato negativo conseguito, è riuscita a mantenere un equilibrio finanziario; le disponibilità finanziarie mantenute sui conti correnti al termine dell'esercizio costituiscono dei parcheggi temporanei di liquidità in attesa dei prossimi viaggi nelle aree in cui si concentra l'operato dell'associazione.

## **D) RATEI E RISCOINTI ATTIVI**

Saldo al 31/12/2018	Euro	352
---------------------	------	-----

Saldo al 31/12/2017	Euro	547
Variazioni	Euro	(195)

Sono costituiti per Euro 345 da risconti attivi che risultano così dettagliati:

<i>Risconti attivi</i>	<i>31.12.2017</i>	<i>31.12.2018</i>	<i>Variazioni</i>
<i>Risconto su spese telef.</i>	246	71	(175)
<i>Risconto su canone Aruba</i>	46	46	0
<i>Risconto su polizze assic.</i>	242	228	(14)
<b>TOTALE</b>	<b>534</b>	<b>345</b>	<b>(189)</b>

Sono inoltre presenti ratei attivi per euro 7 relativi alle competenze dei conti correnti dell'associazione.

## **PASSIVO**

### **A) PATRIMONIO NETTO**

Saldo al 31/12/2018	Euro	280.952
Saldo al 31/12/2017	Euro	335.473
Variazioni	Euro	(54.521)

La consistenza e le variazioni nei conti di patrimonio sono evidenziate nella seguente tabella:

<i>Descrizione</i>	<i>31/12/2017</i>	<i>Incrementi</i>	<i>Decrementi</i>	<i>31/12/2018</i>
<i>Risultato gestionale esercizio</i>	(5.079)	(54.521)	(5.079)	(54.521)
<i>Riserve statutarie</i>	340.552		5.079	335.473
<b>Totale</b>	<b>335.473</b>	<b>(54.521)</b>	<b>0</b>	<b>280.952</b>

La variazione delle riserve è stata determinata dalla copertura della perdita dell'esercizio conseguita nell'anno 2017.

Si rammenta inoltre che in quanto Onlus nessuna riserva può essere distribuita ai soci, sia durante la vita della associazione che in caso di scioglimento.

#### **D) DEBITI**

Saldo al 31/12/2018	Euro	47.477
Saldo al 31/12/2017	Euro	51.266
Variazioni	Euro	<u>(3.789)</u>

I debiti sono valutati al loro valore nominale e la scadenza degli stessi è così suddivisa.

Descrizione	Entro 12 mesi	Oltre 12 mesi	Oltre 5 anni	Totale
Debiti verso banche	5.406	23.169	14.193	42.768
Debiti verso fornitori	3.056			3.056
Debiti tributari	40			40
Debiti vs Ist. previdenziali	449			449
Altri debiti	1.164			1.164
	<b>10.115</b>	<b>23.169</b>	<b>14.193</b>	<b>47.477</b>

#### 2) Debiti verso banche:

Ammontano ad Euro 42.768 e sono interamente costituiti dai mutui stipulati con la Banca Popolare di Sondrio per l'acquisto e la ristrutturazione dell'immobile sito nel Comune di Bee (VB), nel mese di gennaio 2011 e luglio 2012:

<i>Debiti verso banche</i>	<i>31.12.2017</i>	<i>31.12.2017</i>
<i>Mutui Banca Pop.Sondrio</i>	<i>48.028</i>	<i>42.768</i>
<b>TOTALE</b>	<b>48.028</b>	<b>42.768</b>

#### 5) Debiti verso fornitori:

Sono rappresentativi degli impegni contrattuali assunti per l'acquisizione dei beni e dei servizi necessari all'esercizio dell'attività sociale.

Ammontano a Euro 3.056 e sono costituiti per Euro 1.830 da fatture da ricevere.

#### 6) Debiti tributari

Possono essere così dettagliati:

<b>Debiti tributari</b>	<b>31.12.2017</b>	<b>31.12.2018</b>
<i>Erario per ritenute lavoro autonomo</i>	300	0
<i>Erario per ritenute su collaboratore</i>	0	40
<b>TOTALE</b>	<b>300</b>	<b>40</b>

7) Debiti previdenziali

Possono essere così dettagliati:

<b>Debiti previdenziali</b>	<b>31.12.2017</b>	<b>31.12.2018</b>
<i>Debiti previdenz. su collaboratore</i>	0	449
<b>TOTALE</b>	<b>0</b>	<b>449</b>

8) Altri debiti.

Possono essere così dettagliati:

<b>Altri debiti</b>	<b>31.12.2017</b>	<b>31.12.2018</b>
<i>Debiti diversi</i>	925	1.164
<b>TOTALE</b>	<b>925</b>	<b>1.164</b>

I debiti diversi sono costituiti dalle competenze bancarie di fine anno e da somme anticipate per conto dell'associazione.

**E) RATEI E RISCONTI PASSIVI**

Saldo al 31/12/2018	Euro	9.603
Saldo al 31/12/2017	Euro	19.793
Variazioni	Euro	<u>(10.190)</u>

Risulta costituito da risconti passivi per euro 9.458 che possono essere così dettagliati:

<b>Risconti passivi</b>	<b>31.12.2017</b>	<b>31.12.2018</b>	<b>Variazioni</b>
<i>Risconto contributi 5 per mille anni pregressi</i>	662	221	(441)
<i>Risconto 5 per mille ricevuto nel 2017</i>	18.967	0	(18.967)
<i>Risconto 5 per mille ricevuto</i>	0	9.237	9.237

<i>nel 2018</i>			
<b>TOTALE</b>	<b>19.629</b>	<b>9.458</b>	<b>(10.171)</b>

Sono inoltre presenti ratei passivi relativi alle quote di interessi passivi maturati al termine dell'esercizio sul mutuo bancario in essere.

Da un punto di vista finanziario si riporta di seguito una tabella che riepiloga le somme ricevute negli ultimi tre esercizi in relazione al contributo del 5 per mille:

<b>Contributo 5 per mille</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
<i>Risorse relative a:</i>	<i>Unico 2014 redditi</i>	<i>Unico 2015 redditi</i>	<i>Unico 2016 redditi</i>
	2013	2014	2015
<b>Importo ricevuto</b>	<b>18.547</b>	<b>18.967</b>	<b>19.237</b>

### **RENDICONTO DELLA GESTIONE**

Il rendiconto della gestione, redatto secondo le linee guida e schemi per la redazione dei bilanci di esercizio degli enti non profit, presenta una struttura a sezioni contrapposte ed evidenzia le voci di oneri e proventi non solo in base alla natura delle singole voci, ma anche in base alla destinazione delle stesse.

L'articolazione proposta permette di evidenziare, sia pure in modo sintetico, il contributo in termini di proventi e oneri dell'attività tipica e delle altre aree significative.

#### **Proventi e Oneri da attività tipiche**

Attengono agli oneri generati dalle attività di beneficenza dell'associazione e dai costi di gestione della stessa. Nell'ambito degli oneri diversi di gestione sono indicate le somme inviate nelle aree di riferimento dell'associazione che ammontano a euro 267.303 per l'anno 2017 e a euro 202.130 per l'anno 2018.

Di seguito vengono dettagliati gli oneri rappresentati dalle offerte destinate a specifiche aree di intervento operate dall'Associazione nel corso dell'anno 2018:

<b>Aree di intervento</b>	<b>Anno 2018</b>
<i>Sostegno ai Monasteri</i>	<i>14.564</i>
<i>Sostegno Gangchen School Kathmandu</i>	<i>102.950</i>

<i>Sostegno centro formazione professionale Gangchen Drupkhang Nepal</i>	28.826
<i>Sostegno scuole dei villaggi</i>	7.455
<i>Fondo di emergenza</i>	3.716
<i>Offerte per progetti di aiuto ai villaggi</i>	14.290
<i>Sostegno ad anziani e disabili</i>	2.280
<i>Contributo a fondo sostegno della salute</i>	1.615
<i>Sostegno all'educazione superiore e universitaria</i>	15.961
<i>Offerte per progetti ambientali, idrici e agricoli</i>	10.473
<b>TOTALE</b>	<b>202.130</b>

Al netto di tali somme gli oneri da attività tipiche ammontano per gli anni 2017 e 2018, rispettivamente a euro 16.543 e 36.603 a testimonianza di una gestione attenta a contenere il più possibile gli oneri necessari allo svolgimento dell'attività. L'incremento sostenuto nell'anno 2018 è principalmente connesso alla decisione di perseguire la strada di trasformazione dell'associazione in una organizzazione non governativa che ha reso opportuna la sottoscrizione di un contratto di collaborazione per la redazione di progetti umanitari in paesi meno sviluppati.

### **Oneri e proventi da raccolta fondi**

L'Associazione Lama Ganchen non ha realizzato nel corso dell'anno 2018 raccolte pubbliche di fondi.

In tale ambito sono rilevati anche i contributi del 5 per mille rilevati secondo il principio della competenza economica.

Sono evidenziati inoltre i proventi di raccolta fondi non finalizzati a specifiche iniziative.

<b><i>Provenienza delle donazioni</i></b>	<b><i>Anno 2018</i></b>
<i>Offerte da persone fisiche</i>	113.264
<i>Offerte da aziende</i>	0
<i>Offerte da enti e associazioni private</i>	22.700
<i>Offerta LGIGPF Olanda per progetto umanitario</i>	24.178
<i>5x1000 quota di competenza dell'anno</i>	29.409
<b>TOTALE</b>	<b>189.551</b>

### **Oneri e proventi da attività accessorie e patrimoniali**

L'associazione non ha svolto nel 2018 attività connesse a quelle istituzionali.

### **Oneri e proventi finanziari e patrimoniali**

In questo ambito sono rilevati i proventi connessi all'investimento delle disponibilità finanziarie in titoli e in disponibilità liquide nonché gli oneri sostenuti per il mutuo accesso per l'acquisto delle unità immobiliari a cui si è fatto riferimento nell'ambito delle immobilizzazioni materiali.

### **Oneri e proventi straordinari**

Attengono alla gestione non ordinaria dell'attività.

### **Oneri di supporto generali**

E' una categoria residuale di costo legata alla direzione e conduzione dell'ente. In tali oneri si inseriscono i costi per tenuta della contabilità, la consulenza fiscale e la consulenza sul lavoro affidati a soggetti esterni.

In relazione agli sviluppi che l'associazione ha avuto negli ultimi anni il Presidente e i consiglieri dell'Associazione vogliono cogliere l'occasione per ringraziare tutti coloro che hanno reso possibile tutto ciò e si augurano che il sostegno non venga meno in quanto le esigenze da soddisfare rimangono immutate e semmai risultano crescenti.

### **ALTRE INFORMAZIONI**

#### **Analisi dei debiti e dei crediti**

Dalle risultanze del Bilancio è possibile ricavare la suddivisione dei crediti e dei debiti a breve termine, e cioè entro l'anno, e di quelli con scadenza oltre l'anno. A tale proposito si evidenzia che non esistono posizioni creditorie o debitorie con scadenza superiore ai cinque anni ad eccezione del mutuo stipulato per l'acquisto dell'immobile sito in Bee.

#### **Oneri finanziari capitalizzati**

Nell'esercizio non vi sono stati oneri finanziari imputati all'attivo dello Stato Patrimoniale.

#### **Compensi agli organi sociali.**

I componenti degli Organi Sociali prestano la propria attività a titolo gratuito.

#### **Rendiconto contributo 5 per mille**

Il Consiglio di Amministrazione ha predisposto come richiesto dalla normativa il rendiconto del contributo del 5 per mille ricevuto nel corso dell'anno precedente, a cui si fa rinvio per una specifica dell'utilizzo dei relativi fondi e che costituisce parte integrante della presente nota integrativa.



Per quel che riguarda il contributo del 5 per mille relativo alle dichiarazioni Unico 2016 redditi 2015 ricevuto in data 16/08/2018 e pari a Euro 19.237 il Consiglio provvederà a predisporre il relativo rendiconto nel termine previsto dalla normativa.

**Adempimenti previsti dalla Legge n. 124/2017, art. 1 commi 125-128**

In linea con quanto previsto dalla normativa l'Associazione ha provveduto a pubblicare sul proprio sito internet entro il 28/02/2019 il prospetto con i benefici economici ricevuti dagli Enti Pubblici nel corso dell'anno 2018.

**Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio**

Dopo la chiusura dell'esercizio non si sono verificati fatti di rilievo che abbiano inciso sulla struttura patrimoniale, finanziaria ed economica della Associazione.

**Destinazione del risultato dell'esercizio**

Signori Soci,

il Bilancio dell'esercizio 2018 che stiamo sottoponendo alla Vostra approvazione chiude con un risultato gestionale negativo pari a Euro 54.521.

Ciò premesso Vi proponiamo di:

- 1) approvare il Bilancio dell'esercizio 2018, composto dallo Stato Patrimoniale, dal Rendiconto Gestionale e dalla Nota Integrativa;
- 2) provvedere a dare copertura al risultato economico conseguito mediante utilizzo della riserva straordinaria.

Il Presidente del Consiglio di Amministrazione

(Enrica Mazzi)  
LAMA GANCHEN KIUROK TSOCHUN  
HELP IN ACTION ONLUS  
